

Ketentuan Helpdesk Support

1. Semua permintaan layanan wajib menggunakan Helpdesk Support yang dapat diakses melalui <http://helpdesk.pancabudi.com>
2. Untuk dapat melakukan permintaan layanan, *User* wajib melakukan pengisian Form yang sudah disediakan.
3. Setelah melakukan pengisian Form, *User* dapat mencetak langsung untuk mendapatkan tandatangan atasan masing-masing *User*.
4. Status permintaan *User* akan berstatus Waiting Approval untuk semua permintaan layanan.
 - a. *NB* : Untuk Request Programmer status akan menjadi “*Waiting Approval*” jika “*Form Permintaan Program*” belum sampai kepada teknisi yang bersangkutan. Dan akan menjadi berstatus “*Proses*” jika “*Form Permintaan Program*” telah sampai kepada teknisi yang bersangkutan.
5. Untuk status permintaan user lebih lanjut akan mendapat notifikasi melalui email baik berupa : “*Proses*”, “*Pending*”, “*Succes*” maupun “*Cancel*”.