

Ketentuan Helpdesk Support

1. Semua permintaan layanan wajib menggunakan Helpdesk Support yang dapat diakses melalui <http://helpdesk.pancabudi.com>
2. Untuk dapat melakukan permintaan layanan, *User* wajib melakukan pengisian Form yang sudah disediakan.
3. Setelah melakukan pengisian Form, *User* dapat mencetak langsung untuk mendapatkan tandatangan atasan masing-masing *User*.
4. Status permintaan *User* akan berstatus Waiting Approval untuk semua permintaan layanan.
 - a. *NB* : Untuk Request Programmer status akan menjadi “Waiting Approval” jika “Form Permintaan Program” belum sampai kepada teknisi yang bersangkutan. Dan akan menjadi berstatus “Proses” jika “Form Permintaan Program” telah sampai kepada teknisi yang bersangkutan.
5. Untuk status permintaan user lebih lanjut akan mendapat notifikasi melalui email baik berupa : “Proses”, “Pending” , “Succes” maupun “Cancel”.